

Обращение предусматривает возможность направления жалобы, предложения, отзывов по вопросам качества оказания социальных услуг как физических, так и юридических лиц и в случае, если их обращения соответствуют требованиям Федерального закона от 2 мая 2006 года N 59-ФЗ «О порядке рассмотрения обращений граждан Российской Федерации» (далее — Федеральный закон), такие обращения будут приняты к рассмотрению и на них будет дан ответ в установленные Федеральным законом сроки.

Подать жалобу, направить предложение, отзыв по вопросам качества оказания социальных услуг можно следующими способами:

написать сообщение и отправить его на электронный

адрес учреждения: mtukson@gmail.com;

в письменной форме в соответствии с требованиями непосредственно директору учреждения

Для этого необходимо:

привезти письмо или отправить по почте по адресу:

442830, п.Колышлей, ул.пл.Ленина, д.2, каб.1 (приём документов ежедневно с 8.00 до 17.00, с 12.00 до 13.00 перерыв, кроме субботы и воскресенья);

написать обращение в книгу отзывов, жалоб и предложений МБУ «КЦСОН» Колышлейского района.

Обратиться по телефонной линии

тел./факс +8 (884146) 2-17-03

Также можно обратиться:

Управление социальной защиты населения Администрации Колышлейского района по адресу:

442830, Пензенская область, Колышлейский район,

р.п.Колышлей, ул.Терешкина, д.18

Тел.(8-84146) 2-14-85,

E-mail: kol_uszn@sura.ru

Министерство труда социальной защиты и демографии Пензенской области

Написать сообщение и отправить его на электронный адрес:

mintrud58@mintrud58.ru

Приемная Министра труда, социальной защиты и демографии Пензенской области

тел. (8-841-2) 595-475.

понедельник - пятница с 9.00 до 18.00

перерыв на обед с 13.00 до 14.00

отправить письмо по почте на адрес учреждения: г.Пенза , ул.Некрасова, д.24

Обратиться по телефонной линии:

Единый справочный телефон для обращений граждан в устной форме в Правительство Пензенской области- (8-841-2) 595-124.

Звонки принимаются:

понедельник - пятница с 9.00 до 17.00

перерыв на обед с 12.00 до 13.00

Требования к обращению.

Гражданин в направляемом в письменной форме или форме электронного документа в обязательном порядке указывает:

- свою фамилию, имя, отчество;
- почтовый адрес или адрес электронной почты, по которому должен быть направлен ответ;
- излагает суть предложения, заявления или жалобы;
- ставит личную подпись и дату.

Обращение, поступившее в форме электронного документа в учреждение на электронную почту или сайт учреждения подлежит рассмотрению в порядке, установленном Федеральным законом от 02.05.2006 г. № 59-ФЗ «О порядке рассмотрения обращений граждан Российской Федерации».

Сроки рассмотрения жалобы:

на личном приеме — в процессе обращения;

в письменной форме или форме электронного документа - в течение 30 дней.

В рассмотрении обращения может быть отказано, если:

в письменном обращении не указана фамилия и почтовый адрес, по которому должен быть направлен ответ;

в обращении содержатся нецензурные либо оскорбительные выражения, угрозы жизни, здоровью и имуществу сотрудника Центра, а также членов его семьи (обращение остается без ответа по существу поставленных в нем вопросов, при этом гражданину, направившему обращение, сообщается о недопустимости злоупотребления правом);

текст письменного обращения не поддается прочтению.

